

TERMES DE RÉFÉRENCE – PARTIE A

Mise en œuvre du plan de communication du programme PAPBIO - PIR FED11

1 INFORMATIONS GÉNÉRALES

Dans le cadre de la mise en œuvre du Programme Indicatif Régional (PIR) de l'Union européenne en Afrique de l'Ouest 2014–2020 (11e Fonds européen de développement), dans le Domaine prioritaire 3 « Résilience, sécurité alimentaire et nutritionnelle et ressources naturelles », il a été retenu, en concertation avec la **CEDEAO et l'UEMOA**, un Programme d'appui à la préservation de la biodiversité et des écosystèmes fragiles, à la gouvernance environnementale et au changement climatique en Afrique de l'Ouest - **PAPBio** (ROC/FED/039-269).

Le **PAPBio** vise à contribuer à la protection intégrée des aires protégées et des écosystèmes fragiles et à renforcer la résilience aux changements climatiques dans 14 pays de l'Afrique de l'Ouest et la Mauritanie.

Le programme PAPBio est construit autour de deux composantes :

La composante 1 - gestion durable des aires protégées et zones périphériques - vise le développement économique par l'utilisation des écosystèmes dans une logique de gestion des grands paysages à haut intérêt de biodiversité. Les actions engagées contribueront à assurer la promotion et mise en œuvre de bonnes pratiques de conservation de la biodiversité, de gestion durable des ressources naturelles des terres et de l'eau, de production durable et d'utilisation des énergies alternatives, etc...). Les 7 interventions ciblent trois des grands écotypes d'Afrique de l'Ouest: **déserts, savanes et mangroves**. L'aspect transfrontalier des paysages écologiques choisis permet de réaliser des économies d'échelle, et de renforcer l'intégration régionale et la sécurité.

La composante 2 – gouvernance régionale et sécurité – vise à insuffler une véritable dynamique régionale pour la bonne gouvernance des écosystèmes naturels, la gestion des aires protégées et la promotion des politiques régionales de conservation et développement durable. Cette dynamique régionale permettra à différents acteurs (organismes régionaux d'intégration, administrations nationales chargées des aires protégées, communautés riveraines dépendantes des ressources naturelles) d'améliorer l'efficacité de gestion de leurs zones d'intervention et de partager les expériences et connaissances. La cohésion régionale sera également importante dans la lutte contre la criminalité environnementale qui dégrade les écosystèmes, mine la gouvernance et génère l'insécurité. Un seul contrat est engagé avec l'UICN sur cette composante.

Cette composante 2 assure également la coordination du suivi et les activités de communication et visibilité du programme PAPBio. Toutefois un contrat spécifique pour la communication est attendu avec la délégation de l'Union européenne à Ouagadougou comme autorité contractante. Seul le suivi de ce contrat spécifique « communication » sera assuré par l'opérateur de la composante 2.

L'action PAPBio sera menée à l'endroit des bénéficiaires suivants : Afrique de l'Ouest, Pays membres de la Communauté Economique des États de l'Afrique de l'Ouest (CEDEAO) et l'Union Economique et Monétaire Ouest Africaine (UEMOA) notamment: Bénin, Burkina Faso, Côte d'Ivoire, Ghana, Guinée, Guinée Bissau, Liberia, Mali, Mauritanie, Niger, Nigéria, Sénégal, Sierra Leone et Togo.

Cette composante de communication et visibilité est un complément nécessaire à toutes les activités en cours du programme PAPBio mises en œuvre par les projets partenaires comme l'illustre le tableau ci-dessous :

Composante du Programme PAPBio	Nom complet du projet	Nom abrégé du projet	Principale organisation de mise en œuvre
--------------------------------	-----------------------	----------------------	--

Composante 1	Gestion des forêts de mangroves du Sénégal au Bénin	EU-Mangroves	UICN
	Gestion Intégrée du Complexe Transfrontalier W-Arly-Pendjari	RBT-WAP/GIC-WAP	GIZ
	« DIKWE NI WEOGO » Projet d'appui à l'amélioration du capital naturel du paysage PONASI et à l'accroissement de la résilience des communautés riveraines	DIKWE NI WEOGO / PONASI	NITIDAE
	Gestion durable, participative et intégrée des aires protégées, des territoires périphériques du Parc National de la Comoé	Gestion intégrée des territoires et aires protégées	NITIDAE
	Conservation écosystémique des éléphants de la région du Gourma au Mali par le biais d'une gouvernance qui améliore les moyens de subsistance locaux en synergie avec l'aide à la planification et à l'application des stratégies gouvernementales	Ecosystem-wide elephant conservation in the Gourma of Mali	WILD Foundation
	Savannah Integrated Biodiversity Conservation Initiative	SIBCI	Ghana Wildlife Society
Partenariat pour la gestion durable des ressources naturelles de la Réserve Naturelle Nationale de Termit et Tin-Touma déléguée à Noé Conservation et pour une diffusion efficace du modèle de délégation de gestion en Afrique	Termit Tin Touma	AFD / Noe Conservation	
Composante 2	Gouvernance Régionale des Aires Protégées en Afrique de l'ouest	Gouvernance Régionale et Sécurité	UICN

Programmes connexes et autres activités des donateurs

Le programme PAPFor est proche et frère de PAPBio, également financé par le 11^{ème} FED - Fonds Européen de Développement. La séparation n'a qu'une origine de programmation budgétaire. PAPFor est également divisé en deux composantes mais se focalise sur l'écosystème des forêts humides d'Afrique de l'Ouest. PAPFor disposera de son propre contrat de communication mais la collaboration entre les deux programmes est souhaitée.

Le programme BIOPAMA, financé par l'Union européenne, traite de la mise en place d'un observatoire des Aires Protégées d'Afrique de l'Ouest - OBAPAO. A terme cet observatoire devrait être le principal moyen de communication de PAPBio et PAPFor ainsi que de l'ensemble des appuis aux aires protégées de la sous-région.

2 OBJECTIFS ET RÉSULTATS ESCOMPTÉS

➤ Objectif général

L'objectif général du programme PAPBio dans lequel le présent marché s'inscrit est le suivant :

Promouvoir un développement économique endogène, durable et inclusif, répondant aux défis du changement climatique.

➤ Objectifs spécifiques ¹

Le présent marché poursuit la finalité suivante :

Appuyer la mise en œuvre du plan de communication et visibilité du programme PAPBio de façon à permettre au programme de communiquer clairement et efficacement sur ses interventions.

➤ Services requis, y compris suggestion de méthodologie ²

Le soumissionnaire décrira sa méthode détaillée pour atteindre tous les résultats selon les timings proposés.

➤ Résultats à atteindre

❖ **Résultat 1: Des outils « hard » de visibilité pré identifiés sont conçus et produits**

Concevoir les maquettes des produits de visibilité suivant l'identité et la charte graphique du PAPBio et en assurer une multiplication de qualité et une diffusion vers les institutions bénéficiaires dans les différents pays. Une description plus détaillée est fournie en annexe 1. Il est attendu une répartition des productions entre version en français (FR) et version en anglais (ANG). Il conviendra de se rapprocher de la coordination PAPBio réalisée par UICN pour reprendre des chartes graphiques et les esquisses existantes de maquette.

Concevoir des produits de visibilité assurer la multiplication et diffusion	Quantité maquette	Produits attendus	FR	EN
Auto-collants (03 formats de différentes tailles)	3	300	205	95
Dépliants PAPBio	2	300	205	95
Posters	3	100	68	32
Kakemono	2	40	27	13

Les maquettes seront fournies en version électronique (25 clés USB, répartition selon annexe 4) selon un format modifiable. Les versions électroniques seront également mises en ligne (site web PAPBio) selon un format adapté.

Les propositions de maquettes doivent obtenir une validation par l'autorité contractante, préalable à l'impression ou à la mise en ligne. 2 maquettes sont attendues à l'impression.

Des accusés de transmission/réception à tous les destinataires repris en annexe 2 sont impératifs pour la complète atteinte de ce résultat attendu avant la fin du 4^{ième} mois après signature contrat.

¹ L'objectif général ainsi que les objectifs particuliers préciseront que les actions financées par l'UE doivent promouvoir les objectifs transversaux de la Commission européenne: environnement et changement climatique, une approche fondée sur les droits, les droits des personnes handicapés, les populations autochtones et l'égalité des sexes.

² Les contractants doivent décrire comment l'action contribuera à atteindre les objectifs transversaux ci-dessus, notamment l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes. Cette partie comprendra des messages, des matériels et des structures de gestion dans le domaine de la communication.

❖ **Résultat 2: 09 récits/stories (08 projets et 01 programme PAPBio) racontant les projets PAPBio et le programme PAPBio sont produits.**

Narrations visuelles élaborées à travers l'utilisation de plateformes comme Shorthand, Story Maps ArcGis, etc.; Les narrations visuelles pourront être des récits sur des bonnes pratiques, des innovations ou des résultats tangibles.

Il est attendu la création de contenu, infographie, vidéo, photographie et entretiens. 9 vidéos de 2 minutes et 9 témoignages audio sur base photos 2 minutes

Langue : Français et anglais

Sur la base de la politique de communication et visibilité de l'UE et de des politiques de communication et visibilité de l'UEMOA et de la CEDEAO, il sera fait mention de la relation entre les bailleurs (UE, UEMOA/CEDEAO, etc.) et les projets PAPBio.

Périodicité : la production des récits démarrera dès le 6^e mois après la contractualisation et sera finalisée avant le 12^e mois de contractualisation

❖ **Résultat 3: Production de 16 podcasts de 3-5 min (2 séries de podcasts pour chacun des 8 projets PAPBio)**

8 séries de 2 podcasts de 5 minutes maximum chacun (paquets de style podcast de radio)

Production d'un ensemble de jingles et de pare-chocs à l'aide des ressources « Creative Commons » à utiliser dans le paquet

Mener des entrevues pour la série, rassembler du matériel audio et multimédia, exécuter des enregistrements audio, édition et gestion de fichiers sonores

Entreprendre le mixage, l'édition et l'enregistrement numériques

Entreprendre des recherches afin de générer du « matériel original » et d'autres actualités pour la programmation

Présenter les podcasts aux organisations de radiodiffusion;

Contribuer à la planification des programmes de diffusion et aux efforts de promotion

Langue : dans la langue de travail de l'opérateur concerné (français ou anglais)

Périodicité : une nouvelle série de 02 podcasts par trimestre à partir deuxième trimestre après signature contrat.

❖ **Résultat 4: 40 pièces visuelles pour animation de 5 réseaux sociaux sont produites – un compte PAPBio est établi, si nécessaire, et une nouveauté par mois minimum est mise en ligne**

Langue : Français et anglais pour chacune des 40 pièces. En moyenne 01 nouvelle pièce par mois.

Twitter

Photo de couverture : 1500 x 500 pixels – JPG, GIF ou PNG – Taille max 5 Mo

01Photo de profil : 200 x 200 pixels minimum jusqu'à 400 x 400 pixels – JPG, GIF ou PNG – taille max 2Mo.

Visuel pour le partage d'une image : entre 440 x 220 pixels et 1024 x 512 pixels – JPG, GIF ou PNG

Facebook

Image de couverture pour un profil (en rond) : 851 x 315 pixels

Photo de profil : 140 x 140 pixels

Image de couverture pour un événement : 500 x 262 pixels

Image seule dans un post : 1200 x 630 pixels

Instagram

Photo de profil : 150 x 150 pixels au minimum

Image carrée : 1080 x 1080 pixels, mais apparaîtra en 293 x 293 pixels dans le fil d'actualité

Image verticale : 1080 x 1350 pixels, mais apparaîtra en 293 x 293 pixels dans le fil d'actualité

Image horizontale : 1080 x 566 pixels, mais apparaîtra en 293 x 293 pixels dans le fil d'actualité

Image/vidéo pour les stories : 750 x 1334 pixels

LinkedIn

Image de couverture d'une page LinkedIn : 1128 x 191 en JPG, GIF ou PNG – 2 Mb max.
Photo de profil d'une page LinkedIn : 130 x 130 pixels au minimum.
Image seule dans un post : 520 x 320 pixels, ou 600 x 315 pixels (en fonction du format semblant le plus adapté – 2 Mo max.
Image d'un lien : 520 x 272 pixels

YouTube

Photo de profil de la chaîne : 800 x 800 px, affichée en 98 x 98 px – JPG, PNG, GIF ou BMP
Image de couverture de la chaîne Youtube : 2560 x 1440 pixels
Image de couverture de la chaîne Youtube pour tablette : 1855 x 424 pixels

Image de couverture de la chaîne Youtube pour mobile : 1556 x 423 pixels
Image d'aperçu d'une vidéo : 1280 x 720 px, la vidéo doit avoir un ratio de 16:9

Posts vidéo sur Facebook :

Format : .MP4 ou .MOV. Le format vertical est préféré et de privilégier ces ratios : 4:5, 2:3, 9:16.
Durée : environ 1 minute, et ajouter des sous-titres

Posts vidéo pour Instagram :

Format vertical 600 x 700 pixels et celles au format carré 600 x 600 pixels (ratio 1:1) . Duration moins de 60 secondes, comme sur Facebook, le format vertical est privilégié par rapport à l'horizontal.

Posts vidéo pour LinkedIn dimensions entre 1:2.4 à 2.4:1. fichiers doivent être entre 75KB et 5GB.

❖ Résultat 5: Une banque photographique pour chacun des 8 projets PAPBio est établie. Un reportage photo est conçu pour chacun des 8 projets.

08 répertoires photographiques

Pour chacun des 08 projets, produire au moins 100 images, éditées et légendées, classées par thèmes/résultat attendus, livrées sur CD/clé USB.

Au moins, un total de 800 photos (chacune en deux résolutions).

10 cadres numériques pour diffusion dans principales institutions

8 montages/reportages photos (20 photos minimum – 40 maximum) permettant de comprendre les enjeux, les objectifs du projet et les principales actions réalisées.

10 cadres numériques 15'' avec carte SD pour visionnage dans les principales institutions

Chaque photo en deux formats de résolution : haute qualité (300 pixels minimum) et qualité compatible avec mise aisée en ligne.

Full colour et noir-blanc avec une très bonne résolution permettant l'impression en grands formats

Les photographies doivent inclure:

- vues aériennes et d'en face des paysages de mise en œuvre du programme ;
- variabilité de l'état de conservation des écosystèmes ;
- actions positives et/ou néfastes (anthropiques, mais pas que) sur la nature et les ressources naturelles ;
- Communautés humaines ;
- Faune et flore ;
- Etc.

A produire, diffuser et transmettre avant 14 mois après signature contrat

❖ Résultat 6: Un publi reportage sur les réalisations du programme est effectué en fin de sa mise en œuvre.

Une vidéo en HD d'une durée de 14 minutes max. Une version courte de 5 minutes max

Prises de vue originales et montage vidéo;

Narration, traduction et sous-titres en français / anglais ; Enregistrer et modifier la narration / la voix off.

Développement de scripts;

Les normes optimales sont: 1080 25p / 1080 29,97p ou 30p. Tout le matériel doit être tourné en 16: 9, HD 1080;

Les droits d'utilisation de la musique (ou de la musique pour laquelle le droit d'auteur a été accordé);

L'audio équilibre le produit final et le convertit en formats pour une utilisation à la télévision, à la radio, sur le Web;

Un clip entièrement produit d'environ 5 minutes (version courte du publi reportage) en résolution 1080p (HD) visant à communiquer avec le public national, régional et international, y compris les institutions gouvernementales, les OSC, les parties prenantes, les communautés locales.

La vidéo doit, à travers, des entrevues (entre autres) avec des bénéficiaires, partenaires/opérateurs du programme (i) mettre en évidence les objectifs et résultats attendus du programme ; (ii) documenter l'impact des menaces et pressions sur les aires protégées, la biodiversité et les communautés locales ; (iii) souligner l'importance d'une meilleure gestion et gouvernance des écosystèmes et de la biodiversité ; (iv) présenter les réussites et les leçons apprises liées à la mise en œuvre du programme.

Identifier clairement l'emplacement, le nom et l'âge des personnes interrogées, les citations et tous les détails pertinents

Générique : Prévoir un générique au démarrage de chaque récit. Le générique, pouvant être différent d'un récit à un autre, devra rester court et concis (moins de 15 secondes)

Publi reportage à produire entre mars et juin 2024.

❖ **Résultat 7: Au minimum 16 bénéficiaires issus des différents projets sont formés en minimum trois modules.**

Réaliser une formation en ligne Media training pour 16 personnes, en trois thèmes minimum, afin de former les portes paroles des projets partenaires et du programme pour donner des entretiens, participer et organiser des conférences de presse, organiser des journées portes ouvertes et des visites de presse.

16 participants minimum par thème

Thèmes :

- Activités **de communication générale** (maîtrise de la prise de parole pendant des conférences de presse, organisation d'entretiens, élaboration de communiqués de presse/press release, visites de presse/journées portes ouvertes, etc.)
- Communication axée sur la **gestion durable de la biodiversité**
- **Communication digitale – réseaux sociaux**

4 heures minimum par thème

Un thème maximum à traiter par jour.

Les trois thèmes traités avant 4 mois complets après signature contrat

Enregistrement formation en ligne + documents de formation + liste présence sur clé USB à l'autorité contractante.

Le Consultant devra prévoir à l'intérieur de son cout forfaitaire de l'étude l'ensemble des frais relatifs à l'organisation pratique de ces formations en ligne à savoir : abonnement pour réunion longue durée en ligne, production de la documentation nécessaire à la formation, support d'enregistrement de la formation, etc.

❖ **Résultat 8: 20 animations d'un réseau d'acteurs d'Afrique de l'Ouest sont réalisées**

20 séances minimum. Animation/facilitation d'échanges, partages d'expériences, etc. sur des thématiques en lien avec la conservation/gestion durable de la biodiversité et des aires protégées, criminalité environnementale et sécurité, etc.

20 participants minimum par séance

Un thème traité en détail par séance + tour table virtuel

45 minutes minimum par séance – 2 heures maximum

A réaliser entre signature 3^{ème} mois après signature du contrat et fin contrat

Enregistrement formation en ligne + documents de formation + liste présence sur clé USB à l'autorité contractante.

➤ Langue du contrat spécifique

Français ou Anglais selon la nationalité du bénéficiaire

➤ Présence de l'équipe de gestion pour le briefing et/le debriefing
Sans objet, questions possibles par écrit.

3 LOGISTIQUE ET CALENDRIER

Voir Partie B des Termes de Référence.

4 BESOINS

Voir Partie B des the Termes of Référence.

Le budget remis dans l'offre sera réparti par résultat et des détails seront fournis pour comprendre le montant du forfait proposé.


5 RAPPORTS

Malgré l'organisation essentiellement forfaitaire des prestations, le contractant soumettra les rapports ci-après en français sous la forme d'un exemplaire original et de 3 copies.

- **Rapport initial** (maximum 5 pages + annexes) à fournir dans les 30 jours après le début de la mise en œuvre du marché. Le contractant doit indiquer dans le rapport, par exemple, les premières constatations, l'avancement de la collecte des données, ainsi les difficultés rencontrées et/ou prévues, outre le programme de travail et les voyages du personnel. Le contractant est invité à poursuivre son travail, à moins que le pouvoir adjudicateur n'envoie des observations concernant le rapport initial.
- Des rapports intermédiaires succincts seront présentés semestriellement et également à chaque demande de nouvelle avance, lorsque des indicateurs/forfaits sont atteints
- **Projet de rapport final** maximum 12 pages (texte principal, annexes exclues) suivant le modèle figurant à l'annexe. Ce rapport sera soumis au plus tard un mois avant la fin de la période de mise en œuvre des tâches.
- **Rapport final** répondant aux mêmes spécifications que celles définies pour le projet de rapport final et dans lequel seront intégrées toutes les observations transmises par les parties au sujet du projet de rapport. Le rapport final sera fourni au plus tard 30 jours après la réception des observations sur le projet de rapport final. Il doit contenir une description suffisamment détaillée des différents résultats atteints et justifier des éventuelles différences par rapports aux produits attendus, permettant d'évaluer les possibilités de paiements des forfaits

6 SUIVI ET ÉVALUATION

➤ Définition d'indicateurs

Produits liés au résultat 1: Concevoir et produire en hard des supports de visibilité			
Concevoir les maquettes des produits de visibilité (création de Lay-out)	Quantité maquette	Total produits attendus	Descriptif qualité minimum
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Auto-collants</u> (03 formats de différentes tailles) 	03	300	Finition 1: Papier brillant Finition 3 : Format A8 52x74mm, A5 14,8x21cm et A4 21x29,7cm Type d'impression: Quadri recto Epaisseur : entre 100 à 180 µm En format adapté au logo Full colour 

• Dépliants PAPBio	02	300	Format A4 pliable (4 pages) Papier 200g/m2 Couché Mat Full colour
• Posters	03	100	Format A3, A1 Papier 180g/m2 Couché Mat Full colour
• Kakemono	02	40	Modèle Roll up 85 x 210 aluminium Full colour

Produits liés au résultat 2 : 9 récits visuels			
Produit	Quantité	Descriptif qualité minimum	Utilisation
<ul style="list-style-type: none"> Production de deux fois 09 récits ou narrations visuelles (<i>visual storytelling/story maps</i>) racontant les projets PAPBio 	09 récits vidéos courtes et 9 témoignages photos (08 projets et 01 programme PAPBio)	<p>Narrations visuelles élaborées à travers l'utilisation de plateformes comme Shorthand, Story Maps ArcGis, etc.; Les narrations visuelles pourront être des récits sur des bonnes pratiques, des innovations ou des résultats tangibles. Accent attendu sur l'impact espéré sur la vie quotidienne des populations cibles</p> <p>Il est attendu la création de contenu, vidéo, photographie et entretiens. 9 vidéos de 2 minutes et 9 témoignages audio sur base photos 2 minutes</p> <p>Langue : Français et anglais</p> <p>Sur la base de la politique de communication et visibilité de l'UE et de des politiques de communication et visibilité de l'UEMOA et de la CEDEAO, il sera fait mention de la relation entre les bailleurs (UE, UEMOA/CEDEAO, etc.) et les projets PAPBio.</p> <p>Périodicité : la production des récits démarrera dès le 6^e mois après la contractualisation et sera finalisée avant le 12^e mois de contractualisation</p>	Site Web, réseaux sociaux, 15 clés USB à destination d'institutions

Produits liés au résultat 3 : 16 podcasts			
Produit	Quantité	Descriptif qualité minimum	Utilisation
<ul style="list-style-type: none"> Production de 16 podcasts de 3-5 min (2 séries de podcasts pour chacun des 8 projets PAPBio) 	16 podcasts	<p>8 séries de 2 podcasts de 5 minutes maximum chacun (paquets de style podcast de radio)</p> <p>Qualité de diffusion Production d'un ensemble de jingles et de pare-chocs à l'aide des ressources « Creative Commons » à utiliser dans le paquet</p> <p>Mener des entrevues pour la série, rassembler du matériel audio et multimédia, exécuter des enregistrements</p>	Diffuser sur les radios partenaires et sur les réseaux sociaux, site Web, 15 clés USB à destination d'institutions

		<p>audio, édition et gestion de fichiers sonores</p> <p>Entreprendre le mixage, l'édition et l'enregistrement numériques</p> <p>Entreprendre des recherches afin de générer du « matériel original » et d'autres actualités pour la programmation</p> <p>Présenter les podcasts aux organisations de radiodiffusion;</p> <p>Contribuer à la planification des programmes de diffusion et aux efforts de promotion</p> <p>Langue : dans la langue de travail de l'opérateur concerné (français ou anglais)</p> <p>Périodicité de production : création et production de podcasts (8 séries de 2 podcasts de 3-5 minutes chacun).</p> <p>Diffusion : une nouvelle série de 02 podcasts par trimestre.</p>	
--	--	---	--

Produits liés au résultat 4 : 40 pièces visuelles pour réseaux sociaux			
Produit	Quantité	Descriptif qualité minimum	Utilisation
<ul style="list-style-type: none"> Produire 40 pièces visuelles pour l'animation sur minimum 5 réseaux sociaux 	<p>40 pièces (cards, stories, profile), soit au moins 01 nouvelle pièce par mois mais aussi en fonction de l'actualité, aux formats Instagram, Twitter, Facebook, LinkedIn, et YouTube, et en format ouvert (* .eps, * .ai ou * psd), inspirées de l'identité visuelle du programme PAPBio.</p>	<p>Les tailles des visuels sur Twitter</p> <p>Photo de couverture : 1500 x 500 pixels – JPG, GIF ou PNG – Taille max 5 Mo</p> <p>01Photo de profil : 200 x 200 pixels minimum jusqu'à 400 x 400 pixels – JPG, GIF ou PNG – taille max 2Mo.</p> <p>Visuel pour le partage d'une image : entre 440 x 220 pixels et 1024 x 512 pixels – JPG, GIF ou PNG</p> <p>Facebook</p> <p>Image de couverture pour un profil (en rond) : 851 x 315 pixels</p> <p>Photo de profil : 140 x 140 pixels</p> <p>Image de couverture pour un événement : 500 x 262 pixels</p> <p>Image seule dans un post : 1200 x 630 pixels</p> <p>Instagram</p> <p>Photo de profil : 150 x 150 pixels au minimum</p> <p>Image carrée : 1080 x 1080 pixels, mais apparaîtra en 293 x 293 pixels dans le fil d'actualité</p> <p>Image verticale : 1080 x 1350 pixels, mais apparaîtra en 293 x 293 pixels dans le fil d'actualité</p> <p>Image horizontale : 1080 x 566 pixels, mais apparaîtra en 293 x 293 pixels dans le fil d'actualité</p>	<p>Site Web, réseaux sociaux</p>

		<p>Image/vidéo pour les stories : 750 x 1334 pixels</p> <p>LinkedIn Image de couverture d'une page LinkedIn : 1128 x 191 en JPG, GIF ou PNG – 2 Mb max. Photo de profil d'une page LinkedIn : 130 x 130 pixels au minimum. Image seule dans un post : 520 x 320 pixels, ou 600 x 315 pixels (en fonction du format semblant le plus adapté – 2 Mo max. Image d'un lien : 520 x 272 pixels</p> <p>YouTube Photo de profil de la chaîne : 800 x 800 px, affichée en 98 x 98 px – JPG, PNG, GIF ou BMP Image de couverture de la chaîne Youtube : 2560 x 1440 pixels Image de couverture de la chaîne Youtube pour tablette : 1855 x 424 pixels Image de couverture de la chaîne Youtube pour mobile : 1556 x 423 pixels Image d'aperçu d'une vidéo : 1280 x 720 px, la vidéo doit avoir un ratio de 16:9</p> <p>Posts vidéo sur Facebook : Format : .MP4 ou .MOV. Le format vertical est préféré et de privilégier ces ratios : 4:5, 2:3, 9:16. Durée : environ 1 minute, et ajouter des sous-titres</p> <p>Posts vidéo pour Instagram : Format vertical 600 x 700 pixels et celles au format carré 600 x 600 pixels (ratio 1:1) . Duration moins de 60 secondes, comme sur Facebook, le format vertical est privilégié par rapport à l'horizontal.</p> <p>Posts vidéo pour LinkedIn dimensions entre 1:2.4 à 2.4:1. fichiers doivent être entre 75KB et 5GB.</p> <p>Langue : Français et anglais pour chacune des 40 pièces</p>	
--	--	---	--

Produits liés au résultat 5 : banque et reportage photos			
Produit	Quantité	Descriptif qualité minimum	Utilisation
<ul style="list-style-type: none"> Etablir une banque photographique pour chacun des 08 projets PAPBio. Concevoir un montage/reportage photo pour 	<p>08 répertoires photographiques Pour chacun des 08 projets, produire au moins 100 images, éditées et légendées, classées par</p>	<p>Chaque photo en deux formats de résolution : haute qualité (300 pixels minimum) et qualité compatible avec mise aisée en ligne.</p> <p>Full colour et noir-blanc avec une très bonne résolution permettant l'impression en grands formats</p>	<p>Site Web, réseaux sociaux, 25 clés USB à destination d'institutions</p>

présentation de chacun des 8 projets. Diffuser 10 cadres numériques 15'' avec carte SD permettant de présenter les photos et montages dans les principales institutions	thèmes/résultat attendus, livrées sur CD/clé USB. Au moins, un total de 800 photos (chacune en deux résolutions). 8 montages/reportages photo (20 photos minimum – 40 maximum) permettant de comprendre les enjeux, les objectifs du projet et les principales actions réalisées -	Les photographies doivent inclure: <ul style="list-style-type: none"> ○ vues aériennes et d'en face des paysages de mise en œuvre du programme ; ○ variabilité de l'état de conservation des écosystèmes ; ○ actions positives et/ou néfastes (anthropiques, mais pas que) sur la nature et les ressources naturelles ; ○ Communautés humaines ; ○ Faune et flore ; ○ Etc. A produire, diffuser et transmettre avant 31/10/2022	Avant 31/10/2022
--	--	--	------------------

Produits liés au résultat 6 : publi reportage			
Produit	Quantité	Descriptif qualité minimum	Utilisation
<ul style="list-style-type: none"> • Publi reportage sur les réalisations du programme PAPBio 	01 publi reportage en deux formats de durée et deux formats de qualité	<p>Une vidéo en HD d'une durée de 14 minutes max. Une version courte de 5 minutes max</p> <p>Prise de vue et montage vidéo;</p> <p>Narration, traduction et sous-titres en français / anglais ; Enregistrer et modifier la narration / la voix off.</p> <p>Développement de scripts;</p> <p>Les normes optimales sont: 1080 25p / 1080 29,97p ou 30p. Tout le matériel doit être tourné en 16: 9, HD 1080;</p> <p>Les droits d'utilisation de la musique (ou de la musique pour laquelle le droit d'auteur a été accordé);</p> <p>L'audio équilibre le produit final et le convertit en formats pour une utilisation à la télévision, à la radio, sur le Web;</p> <p>Un clip entièrement produit d'environ 5 minutes (version courte du publi reportage) en résolution 1080p (HD) visant à communiquer avec le public national, régional et international, y compris les institutions gouvernementales, les OSC, les parties prenantes, les communautés locales.</p> <p>La vidéo doit, à travers, des entrevues (entre autres) avec des bénéficiaires, partenaires/opérateurs du programme (i) mettre en évidence les objectifs et résultats attendus du programme ; (ii) documenter l'impact des menaces et pressions sur les aires protégées, la biodiversité et les communautés locales ; (iii) souligner l'importance d'une meilleure gestion et gouvernance des écosystèmes et de la biodiversité ; (iv) présenter les réussites et les leçons apprises liées à la mise en œuvre du programme.</p>	Diffuser sur les réseaux sociaux, site Web, 15 clés à destination d'institutions

		<p>Identifier clairement l'emplacement, le nom et l'âge des personnes interrogées, les citations et tous les détails pertinents</p> <p>Générique : Prévoir un générique au démarrage de chaque récit. Le générique, pouvant être différent d'un récit à un autre, devra rester court et concis (moins de 15 secondes)</p> <p>Publi reportage à produire et diffuser entre mars et juin 2024.</p>	
--	--	--	--

Produits liés au résultat 7 : Formation			
Produit	Quantité	Descriptif qualité minimum	Utilisation
<ul style="list-style-type: none"> Réaliser une formation Media training pour 16 personnes à fin de former les portes paroles des projets partenaires et du programme pour donner des entretiens, participer et organiser des conférences de presse, organiser des journées portes ouvertes et des visites des presse. 3 thèmes 	01	<p>16 participants</p> <p>Thèmes :</p> <ul style="list-style-type: none"> Activités de communication générale (maîtrise de la prise de parole pendant des conférences de presse, organisation d'entretiens, élaboration de communiqués de presse/press release, visites de presse/journées portes ouvertes, etc.) Communication axée sur la gestion durable de la biodiversité Communication digitale – réseaux sociaux <p>4 heures minimum par thème Un thème à traiter par jour A réaliser avant 31/12/2021</p>	

Produits liés au résultat 8 : Animation			
Produit	Quantité	Descriptif qualité minimum	Utilisation
<ul style="list-style-type: none"> Animation du réseau d'acteurs de la biodiversité en Afrique de l'Ouest 	20 séances d'animation	<p>Animation/facilitation d'échanges, partages d'expériences, etc. sur des thématiques en lien avec la conservation/gestion durable de la biodiversité et des aires protégées, criminalité environnementale et sécurité, etc.</p> <p>20 participants minimum par séance</p> <p>Un thème traité en détail par séance + tour table virtuel</p> <p>45 minutes minimum par séance – 2 heures maximum</p> <p>+/- une séance tous les deux mois</p>	Site Web, Hub virtuel, réunion thématique en ligne, Whatsapp...

Liste des institutions concernées par la diffusion des supports hard (R1), clés USB, et cadre numérique (R5)

Nom Institution	Adresse	Contact	Langue	Autocollants	Dépliants	Poster	Kakemono	USB /photo	Cadre numérique
UEMOA siège Ouaga	01 BP 543 Ouaga 01	Christophe DEGUENON cdeguenon@uemoa.int +226 25 42 51 61 Cheikh Tidiane KANE ctkane@uemoa.int +226 73 60 42 78	FR	20	20	12	4	2	1
CEDEAO Nigeria	101, YakubuGowonCrescent AsokoroDistrict, P.M.B. 401 Abuja FCT - Nigéria	info@ecowas.int Moussa LEKO mleko@ecowas.int +234 80 52 42 48 00	EN	10	10	4	2	2	1
Délégation UE Burkina Faso	187, av. de l'Europe 01 BP 352 Ouagadougou 01	Patrick HOUBEN Patrick-jacques.houben@eeas.europa.eu +226 25 49 29 60 delegation-burkina-faso@eeas.europa.eu (226) 25 49 29 00	FR	35	35	10	3	1	1
DUE Niger	Avenue du Mounio, Angle OR 33/Rue OR 16, Dar Es Salam C1 - BP 10 388 Niamey	OUMAROU Assoumane Assoumane.OUMAROU@eeas.europa.eu delegation-niger@eeas.europa.eu +227 20 73 85 83-84	FR	10	10	2	2	1	1
DUE Mali	Immeuble UATT, 4e étage Quartier du Fleuve BP 115 Bamako	Delegation-mali@eeas.europa.eu +223 44 92 92 92	FR	10	10	2	2	1	1
DUE Sénégal	12, Avenue Hassan II B.P. 3345 - Dakar	delegation-senegal@eeas.europa.eu +221 33 889 10 71 / +221 33 889 11 00	FR	10	10	2	1	1	1
DUE Gambie	74, Atlantic Road, Fajara - P.O. 512 Banjul, The Gambia	Delegation-Gambia@eeas.europa.eu (220) 449 78 46 / 449 51 46	EN	10	10	2	1	1	

Nom Institution	Adresse	Contact	Langue	Autocolants	Dépliants	Poster	Kakemono	USB/photo	Cadre numérique
DUE Bénin	Avenue Clozel – Bâtiment Administratif 01BP 910 Cotonou	delegation-benin@eeas.europa.eu (229) 21 31 26 17; (229) 21 31 26 84	FR	10	10	2	1	1	1
DUE Togo	Cité OUA - 01 BP 1657 - LOME (TOGO)	DELEGATION-TOGO@eeas.europa.eu (228) 22.53.60.00	FR	10	10	2	1	1	
DUE Côte d’ivoire	Avenue Terrasson de Fougères, Immeuble Union européenne 01 BP 1821 Abidjan 01	delegation-cote-divoire@eeas.europa.eu (+225) 27 20 31 83 50	FR	10	10	2	2	1	1
DUE Ghana	The Round House, 81, Cantonments Road, P. O. Box 9505 KIA, Accra, GHANA	delegation-ghana@eeas.europa.eu +233 (0) 30 277 4201	EN	10	10	2	1	1	1
DUE Liberia	Sekou Touré Avenue 37, Mamba Point, Monrovia. P.O. BOX 10-3049, Monrovia 1000, Liberia	DELEGATION-LIBERIA@eeas.europa.eu +231 (0)777 757 824 / +231 (0)777 757 826	EN	10	10	2	1	1	
DUE Sierra Leone	Leicester Peak, Regent Freetown Sierra Leone	Delegation-sierra-leone@eeas.europa.eu +232-88-13-6000	EN	10	10	2	1	1	
DUE Guinée Bissau	Bairro da Penha CP 359 Apartado - 1122 Bissau Codex Guiné-Bissau	delegation-guinea-bissau@eeas.europa.eu (+ 245) 96.697.66.49	EN	10	10	2	1	1	
UICN bureau Ouaga	Derrière Station Total Ouaga 2000 01 BP 1618 Ouaga 01	Arsene SANON Arsene.sanon@iucn.org +226 72 82 04 05	FR	20	20	12	4	2	1
Ghana Wildlife society	Adjacent Efua Sutherland Children’s Park, Ridge, Accra P.O. Box 13252 Accra	Eric LARTEY elartey@ghanawildlifesociety.org +233 24 470 7201	EN	15	15	6	2	1	

<i>Nom Institution</i>	<i>Adresse</i>	<i>Contact</i>	<i>Langue</i>	<i>Autocollants</i>	<i>Dépliants</i>	<i>Poster</i>	<i>Kakemono</i>	<i>USB /photo</i>	<i>Cadre numérique</i>
Nitidae Burkina	Bd Général Charles de Gaulle, en face Juvénat Saint Camille Filles, Rue 28.291 villa N°04 à côté du musée national Ouagadougou – Burkina Faso	Souleymane Jules AYE s.gaye@nitidae.org +226 63 40 29 48 contact@nitidae.org	FR	15	15	6	2	1	
Nitidae Côte d'Ivoire	Coordination du projet, Conseil Régional du Tchologo à Ferkessédougou (Nord de la Côte d'Ivoire)	Denis MEA d.mea@nitidae.org + 225 88 94 77 81 +2250788947781	FR	15	15	6	2	1	
AFD/Noé Niger	AGENCE AFD du NIGER 203, avenue du Gountou Yena BP 212 Niamey NIGER Adresse Noé au Niger : Association Noé, quartier Dar Es Salam, BP 338, Niamey Niger	AFD-Niger Tiphaine LEMENAGER lemenagert@afd.fr Noé-Niger Sébastien PINCHON spinchon@noe.org +33 6 87 49 24 76	FR	15	15	6	2	1	
Wild Foundation Mali	WILDFoundation Douentza Nouveau quartier	Nomba GANAME nganame@yahoo.fr Tel fixe bureau 00 (223) 44 34 68 93 Tél -Mobile Représentant et Chef Terrain projet 00 (223) 7641 28 91	FR	15	15	6	2	1	
UICN Sénégal	Complexe Sicap Point E, Immeuble D, 4e étage. Dakar, Sénégal	Paul Silai TENDENG Paul.tendeng@iucn.org +221 77 650 26 53	FR	15	15	6	2	1	
GIZ Ouagadougou	Bureau RBT WAP GIC WAP Antenne du Burkina 01 BP 1485 Ouagadougou 01, Burkina Faso	Udo LANGE udo.lange@giz.de Samuel FARMA (Gestionnaire - comptable)	FR	15	15	6	2	1	

	Tél. : +226 25 31 00 66 / 73 93 01 01 / 79 67 86 30	siete.farma@giz.de +226 79 67 86 30							
			TOT	300	300	100	40	25	10

7 INFORMATIONS PRATIQUES

Envoyer toute demande de clarification et d'autres communications pertinentes à l'adresse suivante: DELEGATION-BURKINA-FASO-FWC-OFFERS@EEAS.EUROPA.EU

* * *

TERMS OF REFERENCE – PART B

BACKGROUND INFORMATION

1. Benefitting Zone

Belgium Burkina Faso Benin Côte d'Ivoire Cabo Verde Ghana The Gambia Guinea Guinea-Bissau Liberia Mali Mauritania Niger Nigeria Sierra Leone Senegal Togo

2. Contracting authority

The European Union, represented by the European Commission, B-1049 Brussels, Belgium.

3. Contract language

English

LOCATION AND DURATION

4. Location

- **Chef de mission:**
 - Normal place of posting of the specific assignment: sans objet
 - Mission(s) outside the normal place of posting and duration(s): sans objet

5. Start date and period of implementation

The indicative start date is 15/07/2021 and the period of implementation of the contract will be 1,096 days from this date (indicative end date: 15/07/2024).

REQUIREMENTS

6. Expertise

For this assignment, one individual expert must be proposed for each position.

The expertise required for the implementation of the specific contract is detailed below.

- **Chef de mission:**
 - General description of the position: Coordination générale, lancement des experts secondaires pour réalisation des forfaits
 - Expert category: Cat. II (>6 years of experience)
 - Qualifications and skills required: Communication - coordinatin - animation - rédaction
 - General professional experience: Communication - coordination
 - Specific professional experience: Mise en oeuvre récente de projet de communication sur

des programmes régionaux serait un atout. Maîtrise de la pratique des réseaux sociaux est impérative

- Language skills: Anglais et français niveau 1
- Number of working days: **15 days**
- Additional information: L'essentiel des ressources humaines doit être inclus dans les forfaits. L'expert principal dispose de 15 jours ouvrable pour lancer l'exercice et rédiger les rapports succincts

7. Incidental expenditure

No incidental expenditure provided for in this contract.

8. Lump sums

1 - Résultat 6 : Un publi reportage sur les réalisations en fin de projet

Une vidéo en HD d'une durée de 14 minutes max. Une version courte de 5 minutes max Prises de vue originales et montage vidéo; Narration, traduction et sous-titres en français / anglais ; Enregistrer et modifier la narration / la voix off. Détail qualité et contenu en annexe TDRs La vidéo doit, à travers, des entrevues (entre autres) avec des bénéficiaires, partenaires/opérateurs du programme (i) mettre en évidence les objectifs et résultats attendus du programme ; (ii) documenter l'impact des menaces et pressions sur les aires protégées, la biodiversité et les communautés locales ; (iii) souligner l'importance d'une meilleure gestion et gouvernance des écosystèmes et de la biodiversité ; (iv) présenter les réussites et les leçons apprises liées à la mise en œuvre du programme. Identifier clairement l'emplacement, le nom et l'âge des personnes interrogées, les citations et tous les détails pertinents Générique : Prévoir un générique au démarrage de chaque récit. Le générique, pouvant être différent d'un récit à un autre, devra rester court et concis (moins de 15 secondes) Publi reportage à produire entre mars et juin 2024.

Number of time the activity should be performed: 1

2 - Résultat 7 : Formation des opérateurs de mise en oeuvre PAPBio

Réaliser une formation en ligne Media training pour 16 personnes, en trois thèmes minimum, afin de former les portes paroles des projets partenaires et du programme pour donner des entretiens, participer et organiser des conférences de presse, organiser des journées portes ouvertes et des visites de presse. 16 participants minimum par thème Thèmes : • Activités de communication générale (maîtrise de la prise de parole pendant des conférences de presse, organisation d'entretiens, élaboration de communiqués de presse/press release, visites de presse/journées portes ouvertes, etc.) • Communication axée sur la gestion durable de la biodiversité • Communication digitale – réseaux sociaux 4 heures minimum par thème Un thème maximum à traiter par jour. Les trois thèmes traités avant 4 mois complets après signature contrat Enregistrement formation en ligne + documents de formation + liste présence sur clé USB à l'autorité contractante. Le Consultant devra prévoir à l'intérieur de son cout forfaitaire de l'étude l'ensemble des frais relatifs à l'organisation pratique de ces formations en ligne à savoir : abonnement pour réunion longue durée en ligne, production de la documentation nécessaire à la formation, support d'enregistrement de la formation, etc.

Number of time the activity should be performed: 1

3 - Résultat 2 : production de 9 stories et 9 témoignages audio sur photo

Narrations visuelles élaborées à travers l'utilisation de plateformes comme Shorthand, Story Maps ArcGis, etc.; Les narrations visuelles pourront être des récits sur des bonnes pratiques, des innovations ou des résultats tangibles. Il est attendu la création de contenu, infographie, vidéo, photographie et entretiens. 9 vidéos de 2 minutes et 9 témoignages audio sur base photos 2 minutes Langue : Français et anglais Sur la base de la politique de communication et visibilité de l'UE et de des politiques de communication et visibilité de l'UEMOA et de la CEDEAO, il sera fait mention de la relation entre les bailleurs (UE, UEMOA/CEDEAO, etc.) et les projets PAPBio. Périodicité : la production des récits démarrera dès le 6e mois après la contractualisation et sera finalisée avant le 12e mois de contractualisation

Number of time the activity should be performed: 1

4 - Résultat 4 : Production de 40 pièces visuelles pour animation de 5 réseaux sociaux – établir compte PAPBio, si nécessaire, et mettre en ligne une nouveauté par mois minimum

Langue : Français et anglais pour chacune des 40 pièces. En moyenne 01 nouvelle pièce par mois. Détails qualité en annexe des TDRs

Number of time the activity should be performed: 1

5 - Résultat 3 : Production de 16 podcasts de 3-5 min (2 séries de podcasts pour chacun des 8 projets PAPBio)

8 séries de 2 podcasts de 5 minutes maximum chacun (paquets de style podcast de radio) Production d'un ensemble de jingles et de pare-chocs à l'aide des ressources « Creative Commons » à utiliser dans le paquet Mener des entrevues pour la série, rassembler du matériel audio et multimédia, exécuter des enregistrements audio, édition et gestion de fichiers sonores Entreprendre le mixage, l'édition et l'enregistrement numériques Entreprendre des recherches afin de générer du « matériel original » et d'autres actualités pour la programmation Présenter les podcasts aux organisations de radiodiffusion; Contribuer à la planification des programmes de diffusion et aux efforts de promotion Langue : dans la langue de travail de l'opérateur concerné (français ou anglais) Périodicité : une nouvelle série de 02 podcasts par trimestre à partir deuxième trimestre après signature contrat.

Number of time the activity should be performed: 1

6 - Résultat 8 : Animation d'un réseau d'acteurs des aires protégées d'Afrique de l'Ouest

20 séances minimum. Animation/facilitation d'échanges, partages d'expériences, etc. sur des thématiques en lien avec la conservation/gestion durable de la biodiversité et des aires protégées, criminalité environnementale et sécurité, etc. 20 participants minimum par séance Un thème traité en détail par séance + tour table virtuel 45 minutes minimum par séance – 2 heures maximum A réaliser entre signature 3ième mois après signature du contrat et fin contrat Enregistrement formation en ligne + documents de formation + liste présence sur clé USB à l'autorité contractante

Number of time the activity should be performed: 1

7 - Résultat 1 Conception et production de supports "Hard" avec transmission à diverses institutions dans la région Afrique de l'Ouest

Concevoir les maquettes des produits de visibilité (autocollants, dépliants, posters et kakemonos) suivant l'identité et la charte graphique du PAPBio et en assurer une multiplication de qualité et une diffusion vers les institutions bénéficiaires dans les différents pays. Une description plus détaillée est fournie en annexe 1 des TDRs. Il est attendu une répartition des productions entre version en

français (FR) et version en anglais (EN). Il conviendra de se rapprocher de la coordination PAPBio réalisée par UICN pour reprendre des chartes graphiques et les esquisses existantes de maquette. Les maquettes seront fournies en version électronique (25 clés USB, répartition selon annexe 4) selon un format modifiable. Les versions électroniques seront également mises en ligne (site web PAPBio) selon un format adapté. Les propositions de maquettes doivent obtenir une validation par l'autorité contractante, préalable à l'impression ou à la mise en ligne. 2 maquettes, en moyenne, sont attendues à l'impression. Des accusés de transmission/réception à tous les destinataires repris en annexe 2 des TDRs sont impératifs pour la complète atteinte de ce résultat attendu avant la fin du 4ième mois après signature contrat.

Number of time the activity should be performed: 1

8 - Résultat 5 : Etablir une banque photographique pour chacun des 8 projets PAPBio. Concevoir un reportage photo pour présentation de chacun de 8 projets

08 répertoires photographiques Pour chacun des 08 projets, produire au moins 100 images, éditées et légendées, classées par thèmes/résultat attendus, livrées sur CD/clé USB. Au moins, un total de 800 photos (chacune en deux résolutions). 10 cadre numériques pour diffusion dans principales institutions 8 montages/reportages photos (20 photos minimum – 40 maximum) permettant de comprendre les enjeux, les objectifs du projet et les principales actions réalisées. 10 cadres numériques 15’’ avec carte SD pour visionnage dans les principales institutions Chaque photo en deux formats de résolution : haute qualité (300 pixels minimum) et qualité compatible avec mise aisée en ligne. Détail qualité et contenu en annexe TDRs A produire, diffuser et transmettre avant 14 mois après signature contrat

Number of time the activity should be performed: 1

9. Expenditure verification

No expenditure verification report is required.

10. Other details

No other details provided for in this contract.

REPORTS AND DELIVERABLES

11. Reports and deliverables requirements

Title	Content	Language	Submission timing or deadline
Inception report	Etat des lieux, contacts avec les acteurs, difficultés présentes par rapport à l'atteinte des résultats et forfaits, prospective de production des résultats	French	Within 35 Day(s) After the project start
Progress report	Etat des lieux, avancements dans l'atteinte des Résultats	French	Every 6 Month(s)

Title	Content	Language	Submission timing or deadline
Draft final report	Etat des lieux, atteinte des résultats et des forfaits, difficultés rencontrées, suggestions conclusions	French	Within 30 Day(s) Before the project end
Final report	Etat des lieux, atteinte des résultats et des forfaits, difficultés rencontrées, suggestions, conclusions ayant intégrer les commentaires	French	Within 30 Day(s) After the project end
Rapport réalisation forfait	Lorsque les indicateurs d'un résultat/forfaits sont atteints, un rapport spécifique peut être produit avec la demande de paiement liée. Sinon le rapport sur l'atteinte du résultat peut être intégré dans un rapport normal semestriel	French	Every 1 Year(s)